

JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS Y
ORDENACIÓN DEL TERRITORIOMINISTERIO
DE FOMENTO**SOLICITUD DE INCLUSIÓN EN EL PROGRAMA DE FOMENTO DEL PARQUE DE VIVIENDAS EN ALQUILER EN ANDALUCÍA Y CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PREVISTAS EN EL MISMO. (Código procedimiento: 18069)**

Orden de _____ de _____ de _____ (BOJA nº _____ de fecha _____)

1 DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
ENTIDAD:	NIF:	
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M	DNI/NIE:

2 NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA OBLIGATORIA
Las notificaciones que proceda practicar se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificaciones de la Administración Junta de Andalucía y se tramitará su alta en el servicio correspondiente en caso de no estarlo (1). Indique un correo electrónico y, opcionalmente, un número de teléfono móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en el sistema de notificaciones. Correo electrónico: _____ N° teléfono móvil: _____ (1) Debe acceder al sistema de notificaciones con su certificado digital u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: http://www.andaluciajunta.es/notificaciones

3 DATOS BANCARIOS
IBAN: <input type="text"/> E <input type="text"/> S <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Para poder realizar el pago en esta cuenta, esta debe estar dada de alta en la Dirección General de Tesorería y Deuda Pública. En caso de que tenga dada de alta una única cuenta, no es necesario aportar este dato.

4 DATOS DE LA PROMOCIÓN							
TIPO DE VÍA:	NOMBRE VÍA EMPLAZAMIENTO:						
NÚMERO:	LETRA:	KM EN LA VÍA:	BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA:	PLANTA:	PUERTA:
ENTIDAD DE POBLACIÓN:		MUNICIPIO:		PROVINCIA:		PAÍS:	
CÓD. POSTAL:							
N° EXPEDIENTE PROMOCIÓN VIV. PROTEGIDA:		RÉGIMEN:			N° VIVIENDAS:		M² ÚTILES DE VIVIENDA:
_ _ - PO - 00 - _ - _ - _ - / _ - _							
REFERENCIA CATASTRAL:				COSTE SUBVENCIONABLE:			
_ _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _ -							
FECHA CALIFICACIÓN PROVISIONAL, EN SU CASO:		FECHA LICENCIA DE OBRAS, EN SU CASO:		FECHA PREVISTA PARA LA EJECUCIÓN PROMOCIÓN:			
SOLICITUD:		CONCESIÓN:		INICIO:		FINALIZACIÓN:	
_ _ _ _ _		_ _ _ _ _		_ _ _ _ _		_ _ _ _ _	
EXISTENCIA DE PLAN MUNICIPAL:							



002988/1D



5	DOCUMENTACIÓN																
5.1	Documentación cuya aportación es exigida por las bases reguladoras:																
<input type="checkbox"/>	1DOCGRAFIC																
<input type="checkbox"/>	Memoria descriptiva de la actuación, en la que conste la obtención de calificación energética B (salvo que presente en archivo 6LICCALPRO)																
<input type="checkbox"/>	Plano de empleamiento																
<input type="checkbox"/>	Planos descriptivos de plantas y alzados.																
<input type="checkbox"/>	2MEMJUSTIF																
<input type="checkbox"/>	Memoria Justificativa en la que conste el coste previsto de la actuación																
<input type="checkbox"/>	Estudio de viabilidad económica tanto para la ejecución de la actuación, como para su mantenimiento.																
<input type="checkbox"/>	Justificación de disponibilidad económica.																
<input type="checkbox"/>	3DOCCRITVA																
<input type="checkbox"/>	Justificación de la actuación en relación con el Plan Municipal de Vivienda y Suelo, definiendo la situación del mismo.																
<input type="checkbox"/>	En su caso, compromiso de incrementar el porcentaje de reserva a personas con discapacidad a%.																
<input type="checkbox"/>	4DOCVARIOS																
<input type="checkbox"/>	En su caso, justificación de los criterios de valoración																
<input type="checkbox"/>	Otros:																
En caso de que se presente en esta fase:																	
<input type="checkbox"/>	5DOCIDPROP																
<input type="checkbox"/>	Escritura de constitución de la entidad, excepto que se trate de una administración pública, y acreditación de la representación.																
<input type="checkbox"/>	Certificado o nota simple registral que acredite la titularidad del suelo o edificación, o del derecho real de los mismos.																
<input type="checkbox"/>	En caso de actuaciones del programa de fomento del parque público de viviendas en alquiler o cesión del uso, plan de intervención social																
<input type="checkbox"/>	6LICCALPRO																
<input type="checkbox"/>	Calificación provisional de la promoción, en caso de haberse obtenido.																
<input type="checkbox"/>	Licencia de obras o documento que habilite para la construcción de las mismas en caso de haberse obtenido.																
<input type="checkbox"/>	Certificación energética de las viviendas con calificación mínima B.																
<input type="checkbox"/>	Otros:																
5.2	AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA																
Ejerce el derecho a no presentar los siguientes documentos, que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que pueda ser recabados:																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Documento</th> <th>Consejería/Agencia emisora donde presentó</th> <th>Fecha de emisión o presentación</th> <th>Procedimiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </tbody> </table>	Documento	Consejería/Agencia emisora donde presentó	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento	1	2	3
Documento	Consejería/Agencia emisora donde presentó	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento														
1														
2														
3														
5.3	AUTORIZACIÓN DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES																
Autorizo al órgano instructor para que pueda recabar de otras Administraciones Públicas o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que pueda ser recabados:																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Documento</th> <th>Administración Pública</th> <th>Fecha de emisión o presentación</th> <th>Procedimiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </tbody> </table>	Documento	Administración Pública	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento	1	2	3
Documento	Administración Pública	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento														
1														
2														
3														
6	DERECHO DE OPOSICIÓN (artículo 28 de la Ley 39/2015)																
<input type="checkbox"/>	La EL órgano gestor va a consultar datos de identidad de la persona representante, datos sobre estar al corriente con las obligaciones fiscales y tributarias ante la Administración Tributaria Estatal y Autonómica, y ante la Tesorería General de la Seguridad Social, que estas bases reguladoras requieran aportar,																
En el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición:																	
Datos o documentos a cuya consulta se opone	Documentos que presenta																
.....																
.....																

002988/1D

00174668

7 DECLARACIÓN, COMPROMISOS, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA		
La persona abajo firmante DECLARA:		
<input type="checkbox"/>	No estar incurso la entidad solicitante en alguna de las prohibiciones a que se refiere el art. 13.2 y 3 de la Ley 38/2013, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 116.2 del Texto Refundido de la ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía.	
<input type="checkbox"/>	Que se cumplen los requisitos exigidos en las bases reguladoras y son ciertos los datos reflejados en la presente solicitud.	
Y que:		
<input type="checkbox"/>	La entidad solicitante no ha solicitado ni obtenido subvenciones ni ayudas para la misma finalidad relacionada con esta solicitud.	
<input type="checkbox"/>	La entidad solicitante ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionada con esta solicitud, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.	
Solicitadas		
Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/Concepto
..... €
..... €
..... €
Concedidas		
Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/Concepto
..... €
..... €
..... €
En caso de presentar varias solicitudes, el ORDEN DE PRIORIZACIÓN que se establece es:		
.....		
.....		
La entidad solicitante se COMPROMETE:		
<input type="checkbox"/>	A cumplir las obligaciones exigidas por la normativa de aplicación.	
<input type="checkbox"/>	A presentar la documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos en el momento procedimental que corresponda.	
<input type="checkbox"/>	En caso de tratarse del programa del Fomento del Parque Público, a destinar el % de las viviendas resultantes de la actuación a unidades de convivencia con ingresos inferiores a 1,2 IPREM en las condiciones establecidas en la base CUARTA.2.a) de las bases reguladoras, en caso de resultar beneficiaria de las ayudas.	
Y SOLICITA la inclusión en el programa señalado y la concesión de las subvenciones, por un importe total de, previstas en el mismo.		
<input type="checkbox"/>	Programa de Fomento del parque PÚBLICO en alquiler (Base PRIMERA 2.a)	
<input type="checkbox"/>	Programa de Fomento del parque en alquiler (Base PRIMERA 2.b)	
	En	a de de
	LA PERSONA REPRESENTANTE	
	Fdo.:	

002988/1D

ILMO/A. SR/A. SECRETARIO/A GENERAL DE VIVIENDA

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

A	0	1	0	1	4	1	4	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio, cuya dirección es c/ Pablo Picasso nº 6. 41071 Sevilla.

b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cfot@juntadeandalucia.es

c) Los datos personales que nos proporciona son necesarios para gestionar las ayudas a promotores de viviendas en alquiler, cuya base jurídica es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos.

d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>

00174668



JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURAS Y
ORDENACIÓN DEL TERRITORIO



MINISTERIO
DE FOMENTO

SOLICITUD DE INCLUSIÓN EN EL PROGRAMA DE FOMENTO DEL PARQUE DE VIVIENDAS EN ALQUILER EN ANDALUCÍA Y CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PREVISTAS EN EL MISMO. (Código procedimiento: 18069)

FORMULARIO DE ALEGACIONES/ACEPTACIÓN/REFORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

Orden de de de (BOJA nº de fecha)

1 DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE	
ENTIDAD:	NIF:
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE:	SEXO: <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> M
	DNI/NIE:

2 IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE
EXPEDIENTE DE LA SOLICITUD:

3 ALEGACIONES/ACEPTACIÓN/REFORMULACIÓN
Habiéndose recibido notificación de propuesta provisional de resolución de la Convocatoria de referencia, mi solicitud ha sido: <input type="checkbox"/> CONCEDIDA. <input type="checkbox"/> DESESTIMADA.
Por lo que, dentro del plazo concedido en la propuesta: <input type="checkbox"/> Formulo las siguientes alegaciones: <input type="checkbox"/> Adjunto la siguiente documentación:

4 ACEPTACIÓN DE SOLICITUD
El importe total de la ayuda propuesta ha sido de un total de, inferior a la ayuda solicitada por importe de No obstante: <input type="checkbox"/> ACEPTO expresamente el importe propuesto. (En caso de haberle sido propuesta una ayuda inferior a la solicitada, y no marcar la casilla anterior aceptando el importe, se entenderá que renuncia a la misma).



002988/1/A01D



00174668



5	DOCUMENTACIÓN																																				
5.1	En relación con la documentación cuya aportación es exigida por la bases reguladoras: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 5DOCIDPROP <input type="checkbox"/> Escritura de constitución de la entidad, excepto que se trate de una administración pública, y acreditación de la representación. <input type="checkbox"/> Certificado o nota simple registral que acredite la titularidad del suelo o edificación, o del derecho real sobre los mismos. <input type="checkbox"/> En caso de actuaciones del programa de fomento del parque público de viviendas en alquiler o cesión del uso, plan de intervención social, conforme a lo establecido en el artículo 8 del Decreto 141/2016, de 2 de agosto. <input type="checkbox"/> 6LICCALPRO <input type="checkbox"/> Licencia de obras o documento que habilite para la construcción. De no disponer de la misma, presenta cédula urbanística y se compromete a aportarla en el plazo de un mes desde que le sea notificada la resolución de concesión. <input type="checkbox"/> Calificación provisional de vivienda protegida, en caso de no disponer de la misma se compromete a aportarla en el plazo de un mes desde que le sea notificada la resolución de concesión. <input type="checkbox"/> Certificación energética de las viviendas con calificación mínima B. 																																				
5.2	DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA																																				
Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos, que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados.																																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Documento</th> <th>Consejería/Agencia y órgano</th> <th>Fecha de emisión o presentación</th> <th>Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	Documento	Consejería/Agencia y órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó	1				2				3				4				5				6				7				8			
Documento	Consejería/Agencia y órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó																																		
1																																					
2																																					
3																																					
4																																					
5																																					
6																																					
7																																					
8																																					
5.3	DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES																																				
Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos, que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados.																																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Documento</th> <th>Administración Pública y órgano</th> <th>Fecha de emisión o presentación</th> <th>Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	Documento	Administración Pública y órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó	1				2				3				4				5				6				7				8			
Documento	Administración Pública y órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó																																		
1																																					
2																																					
3																																					
4																																					
5																																					
6																																					
7																																					
8																																					
6	DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA																																				
La persona abajo firmante DECLARA , bajo su responsabilidad que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.																																					
En a de de																																					
LA PERSONA REPRESENTANTE																																					
Fdo.:																																					

002988/1/A01D

ILMO/A. SR/A. SECRETARIO/A GENERAL DE VIVIENDA

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

A	0	1	0	1	4	1	4	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---

00174668

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Consejería de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio, cuya dirección es c/ Pablo Picasso nº 6. 41071 Sevilla.
- Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cfiot@juntadeandalucia.es
- Los datos personales que nos proporciona son necesarios para gestionar las ayudas a promotores de viviendas en alquiler, cuya base jurídica es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos.
- Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: <http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos>

002988/1/A01D

00174668