



AYUNTAMIENTO
DE
GRANADA

SOLICITUD DE SERVICIO
AYUDA A DOMICILIO

ÁREA DE FAMILIA Y BIENESTAR SOCIAL

Nº Expte. S.I.U.S.S. _____

(a cumplimentar por la administración)

1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

N.I.F.	APELLIDOS Y NOMBRE		
DOMICILIO	NÚMERO	PISO	PUERTA
MUNICIPIO	CÓDIGO POSTAL	NACIONALIDAD	SEXO <input type="checkbox"/> HOMBRE <input type="checkbox"/> MUJER
FECHA NACIMIENTO	TELÉFONO FIJO Y MÓVIL		ESTADO CIVIL
Nº AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL	CORREO ELECTRONICO		

2.- DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (Obligatorio en caso de menores o incapacitados)

N.I.F.	APELLIDOS Y NOMBRE		
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES	NÚMERO	PISO	PUERTA
MUNICIPIO	CÓDIGO POSTAL	TELEFONO FIJO Y MÓVIL	
RELACIÓN CON LA PERSONA SOLICITANTE / TÍTULO DE REPRESENTACIÓN	CORREO ELECTRONICO		

3.- AUTORIZACIÓN

3.1. **AUTORIZA** la comunicación de datos de carácter personal a otros órganos, Administraciones Públicas o Entidades Colaboradoras, para el ejercicio de competencias que tiene atribuidas el Ayuntamiento de Granada.

3.2. **AUTORIZA** el suministro de datos de carácter tributario al Ayuntamiento, a los efectos de comprobación de los datos y/o requisitos que resulten exigibles al amparo de la Orden por la que se regula el Servicio de Ayuda a Domicilio y Reglamento Municipal regulador del mismo.

3.3. **AUTORIZA**, asimismo, al Ayuntamiento de Granada para la consulta y obtención de los datos necesarios para la tramitación de esta solicitud en ficheros obrantes en otras Administraciones y, en especial, en la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Gerencia Territorial del Catastro, Consejería de Economía y Hacienda y Tesorería General de la Seguridad Social, con el único objeto de tramitar el procedimiento de concesión de Servicio de Ayuda a Domicilio.

3.4. En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 5 y 6 LO 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, **AUTORIZA** al Ayuntamiento de Granada, con CIF núm P1808900C, conforme a los requisitos, limitaciones y garantías de las disposiciones legales vigentes sobre protección de datos de carácter personal, a aportar de oficio a la presente solicitud, y a los sólo efectos de la resolución del correspondiente procedimiento, mis datos de carácter personal obrantes en los ficheros de Padrón Municipal de habitantes, Impuesto de Bienes Inmuebles y Población de cuyo tratamiento aquel es responsable.

4.- SOLICITUD, DECLARACIÓN, FECHA Y FIRMA

4.1 La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta, quedando enterado de que la falsedad de los datos proporcionados, así como la obtención o disfrute fraudulento de prestaciones, puede ser constitutivo de sanción. Asimismo, asume la obligación de comunicar al Ayuntamiento de Granada, Área de Familia y Bienestar Social cualquier cambio que pudiera producirse en dichos datos en lo sucesivo.

4.2. **ACEPTA** la posibilidad de contribuir económicamente al pago del coste del servicio, si así resultase de la aplicación de la normativa vigente.

4.3. **DECLARA QUE NO PERCIBE NI TIENE DERECHO** a otro/s servicio/s o prestación/es de análogo contenido o finalidad.

4.4. **ACEPTA** la incorporación de sus datos en la base de datos municipal del S.A.D.(Servicio de Ayuda a Domicilio)

4.5. **ACEPTA**, con su firma, haber leído y estar conforme con las condiciones anteriormente expuestas y **SOLICITA** la concesión del Servicio de Ayuda a Domicilio.

Granada, a de de 2.0

EL/LA SOLICITANTE O REPRESENTANTE

LA DOCUMENTACIÓN QUE DEBE APORTARSE CON ESTA SOLICITUD FIGURA AL DORSO DE ESTE IMPRESO.
SR. ALCALDE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE GRANADA

5.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBEN APORTARSE CON ESTA SOLICITUD:

Los documentos deben ser originales, o copias debidamente compulsadas o cotejadas:

- Documento que acredite la identidad (DNI, NIE o pasaporte) de la persona solicitante y de todos los miembros de la unidad de convivencia.
- Fotocopia del Libro de Familia, (si hay menores en la unidad de convivencia).
- Justificante de ingresos económicos mensuales de todos los miembros de la unidad de convivencia.
- Autorización al Ayuntamiento de Granada para la obtención de los datos obrantes en otras administraciones y, en especial, en la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Gerencia Territorial del Catastro, Consejería de Economía y Hacienda y Tesorería General de la Seguridad Social, con el único objeto de tramitar el procedimiento de concesión del Servicio de Ayuda a Domicilio en caso de que haya más miembros en la unidad de convivencia.
- Fotocopia de documento de asistencia sanitaria de la persona solicitante.
- En caso de personas en situación de minusvalía: certificado acreditativo.
- En caso de personas en situación de dependencia: Resolución de grado y nivel.
- Informe médico que acredite la enfermedad alegada, en su caso.
- Asimismo, la persona solicitante podrá aportar cualquier otro documento acreditativo de sus circunstancias

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Concejalía de Familia y Bienestar Social le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado.

Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la concesión y gestión del Servicio de Ayuda a Domicilio. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Ayuntamiento de Granada, Área de Familia y Bienestar Social, Complejo Administrativo "Los Mondragones", Avda. de las Fuerzas Armadas, 4. 18071 Granada.