

	<b>AYUNTAMIENTO DE GRANADA</b>	<b>SOLICITUD DE ADMISION PARA PERSONAL DIRECTIVO</b>	REGISTRO DE ENTRADA
			NÚM. _____ FECHA _____

1. Denominación Puesto
------------------------

2.- Convocatoria
2.1 Fecha Anuncio en el B.O.P:
2.2 Plazo presentación instancias (15 días)
2.3 Forma de Acceso
Libre Designación

3.- Datos Personales			
3.1 Primer Apellido	3.2 Segundo Apellido		3.3 Nombre
3.4 D.N.I	3.5 Fecha nacimiento	3.6 Teléfono	3.7 Domicilio: Calle o Plaza y número
3.8 Localidad			3.9 Distrito Postal

4. Titulación

5.- Documentos Aportados con la Solicitud

El abajo firmante solicita ser admitido al puesto al que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne las condiciones exigidas y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, referidas a la fecha en que termina el plazo de presentación de instancias COMPROMETIENDOSE a probarlo documentalmente.

En.....a.....de.....de 200.....

**EXCMO. SR. ALCALDE- PRESIDENTE**